



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO "C. Alvaro" 87075 TREBISACCE (CS)

Via G. Galilei, 35 – Tel. 0981/51280 - Fax 0981/1903163

C.M.: CSIC8A000R - C.F.: 81000370783

e- mail: csic8a000r@istruzione.it - csic8a000r@pec.istruzione.it

sito web: istitutocomprensivotrebisacce.edu.it

Sede Associata: Albidona

Trebisacce, 20/02/2024

Circolare n. 158  
A.S. 2023/24

Al personale docente  
Scuola secondaria  
All'Animatore Digitale  
Ai coordinatori di classe  
Al referente per l'orientamento  
Sito web/Atti

**Oggetto: ORIENTALVARO – NUOVI PERCORSI PER L'ORIENTAMENTO A.S. 2023/24  
INDICAZIONI OPERATIVE**

I nuovi percorsi per l'orientamento degli alunni dell'I.C. C. Alvaro di Trebisacce prevedono per le classi un totale ore di ore 30 così strutturate:

**CLASSI PRIME E SECONDE:**

- UDA pluridisciplinare della durata di 20 ore
- Visione di 2 FILM sulla consapevolezza del sé e dibattito. Durata 6 ore
- Pratica di YOGA E MEDITAZIONE, per la concentrazione e l'ascolto di sé. Durata 1 ora
- CONVEGNO a scopo orientativo- informativo. Durata 1 ora
- Somministrazione di questionari di autoconoscenza 1 e 2. durata 2 ore

**CLASSI TERZE:**

- UDA pluridisciplinare della durata di 15 ore
- Formazione sul sito della scuola "OrientAlvaro" e sul sito istituzionale orientarsi. Durata 4 ore
- USCITE SUL TERRITORIO e in AZIENDE LOCALI: Due uscite per un totale di 6 ore
- Somministrazione di questionari di autoconoscenza 1 e 2. durata 2 ore
- Formazione nelle scuole del territorio. Durata 3 ore

Al fine di documentare in maniera puntuale e completa sulla piattaforma UNICA le attività svolte dagli alunni e, in attesa di precise istruzioni da parte del Ministero, si stabilisce quanto segue:

- 1) Ogni docente della **disciplina coinvolta nella macro-unità** di apprendimento dovrà formare una cartella contenente i lavori dei ragazzi denominandola Nome disciplina\_OrientAlvaro23\_24\_classeXX(adesempio:Matematica\_OrientAlvaro23\_24\_classe1A);
- 2) Ogni coordinatore di classe dovrà formare una cartella contenente i **fogli delle presenze** degli alunni (fogli che per ragioni di privacy saranno forniti dalla Funzione Strumentale a ogni coordinatore di

- classe)alle altre attività previste (Visione dei film, pratica di yoga, partecipazione al convegno, uscite presso aziende del territorio, visita alle scuole del territorio, formazione sul sito OrientAlvaro);
- 3) Per quanto concerne **i questionari di auto-conoscenza** le risposte, arrivando direttamente sul cloud della scuola, non abbisognano di alcuna ulteriore attestazione;
  - 4) Ogni coordinatore di classe dovrà raccogliere le cartelle contenenti i lavori svolti dai singoli docenti compresi i fogli delle presenze alle attività (punto 1 e 2) e formare **un'unica cartella zippata** con il nome della classe di riferimento seguito da OrientAlvaro23\_24 (es: Classe1A\_OrientAlvaro23\_24) inserendone una copia nell'apposito team (OrientAlvaro) creato nella piattaforma Office 365 e fornendone un'altra tramite pen drive alla referente Area 3 Orientamento, prof.ssa Elvira Panno che la consegnerà al Dirigente Scolastico;
  - 5) Tutti i lavori realizzati e le operazioni di caricamento in piattaforma Office dovranno essere realizzate **entro il 31 maggio 2024**.

N.B. Non inviare alcun materiale sulla posta istituzionale della scuola.

Le presenti indicazioni sono valide fino a ulteriori nuove istruzioni ministeriali.

Cordiali saluti

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

***Giuseppe Antonio SOLAZZO***

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93